



## Regulamin Kwiaciarni Internetowej **kwiaciarniaonline.com.pl**

ver. 3/2022, 02.11.2022 r.

Poniżej szczegółowo opisujemy zasady funkcjonowania Kwiaciarni Internetowej **kwiaciarniaonline.com.pl**. Regulamin skierowany jest zarówno do Konsumentów, jak i do Przedsiębiorców korzystających z usług naszej kwiaciarni internetowej i określa zasady korzystania z niej oraz zasady i tryb zawierania Umów Sprzedaży z Klientem na odległość za pośrednictwem sklepu kwiaciarniaonline.com.pl.

Informacje zawarte w Regulaminie mogą wydawać się drobiazgowe, ale wymagają tego od nas przepisy prawa. Staraliśmy się też na ile to możliwe uprościć formalny język, jednak gdybyś miał jakiegokolwiek pytania, jesteśmy do Twojej dyspozycji.

Nasza kwiaciarnia Internetowa dostępna jest pod adresem internetowym <https://kwiaciarniaonline.com.pl> i należy do **Po Prostu Kwiaty** Spółki Cywilnej wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki, NIP 5862341090, REGON 382326412.

### § 1

#### Definicje

Przez użyte w niniejszym Regulaminie Kwiaciarni Internetowej kwiaciarniaonline.com.pl pojęcia należy rozumieć:

1. **Formularz zamówienia** – interaktywny formularz dostępny w **Sklepie** umożliwiający złożenie **Zamówienia**, w szczególności poprzez dodanie **Produktów** do **Koszyka** oraz określenie warunków **Umowy Sprzedaży**, w tym sposobu dostawy i płatności.
2. **Godziny realizacji zamówień** – czas, w którym **Sprzedawca** realizuje **Zamówienia** opublikowany na stronie internetowej: <https://kwiaciarniaonline.com.pl/kontakt>.
3. **Klient Kwiaciarni Internetowej kwiaciarniaonline.com.pl** (zwany dalej „**Klientem**”) – każdy podmiot dokonujący zakupów za pośrednictwem **Sklepu**.
4. **Koszyk** - element oprogramowania **Sklepu**, w którym widoczne są wybrane przez **Klienta** **Produkty** do zakupu. W koszyku istnieje możliwość ustalenia i modyfikacji danych **Zamówienia**.
5. **Kwiaciarnia Internetowa kwiaciarniaonline.com.pl** (zwana dalej „**Sklepem**”) – sklep internetowy prowadzony przez **Sprzedawcę** pod adresem internetowym: <https://kwiaciarniaonline.com.pl>.
6. **Operator płatności** – PayPro SA Agent Rozliczeniowy, ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, NIP 7792369887, Regon 301345068, spółka obsługująca płatności dokonywane przez **Klientów** w **Sklepie**.
7. **Produkt** - dostępna w **Sklepie** rzecz ruchoma/usługa będąca przedmiotem **Umowy Sprzedaży** między **Klientem** a **Sprzedawcą**.

8. **Przedsiębiorca** - osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą, która korzysta ze **Sklepu**.
9. **Punkt Odbioru Osobistego** – miejsce, w którym **Produkty** są dostępne do osobistego odbioru przez **Klienta**. Wykaz punktów wskazany jest w § 2 ust. 1 niniejszego **Regulaminu**.
10. **Regulamin Kwiaciarni Internetowej: kwiaciarniaonline.com.pl** (zwany dalej „**Regulaminem**”) – niniejszy dokument określający zasady korzystania ze **Sklepu** oraz zasady i tryb zawierania **Umów sprzedaży** na odległość z **Klientem** za pośrednictwem **Sklepu**.
11. **Sprzedawca** – Po Prostu Kwiaty Spółka Cywilna z siedzibą w Gdyni przy ul. Legionów 112c/18, NIP 5862341090, REGON 382326412.
12. **Umowa sprzedaży** - umowa sprzedaży **Produktu** zawierana albo zawarta między **Klientem** a **Sprzedawcą** za pośrednictwem **Sklepu**. Przez Umowę Sprzedaży rozumie się też - stosowanie do cech **Produktu** - umowę o świadczenie usług i umowę o dzieło.
13. **Umowa zawarta na odległość** – umowa zawarta z **Klientem** w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość (w ramach **Sklepu**), bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy włącznie.
14. **Zamówienie** - oświadczenie woli **Klienta** składane za pomocą **Formularza zamówienia** i zmierzające bezpośrednio do zawarcia **Umowy Sprzedaży Produktu** lub **Produktów** ze **Sprzedawcą**.

## § 2 Kontakt

W tym paragrafie znajdziesz informacje, które umożliwiają szybki kontakt z pracownikami naszej kwiaciarni. Jesteśmy do Twojej dyspozycji w godzinach realizacji zamówień.

1. Punkty **Sprzedawcy**, pod którym realizowane są **Zamówienia**:
  - ul. Kilińskiego 9 U2B, 80-452 Gdańsk (os. Stary Browar),
  - ul. Stara Stocznia 10/4, 80-868 Gdańsk (os. Brabank),
2. Adresy e-mail **Sprzedawcy** do kontaktu: [kwiaty@kwiaciarniaonline.com.pl](mailto:kwiaty@kwiaciarniaonline.com.pl) – adres do kontaktu z sprawie **Zamówień** złożonych w **Sklepie**.
3. Numery telefonów do **Sprzedawcy**: +48 602-550-880, +48 668 220 368.
4. Numer rachunku bankowego **Sprzedawcy**: 50 1140 2004 0000 3102 7894 5903 (mBank).

## § 3 Wymagania techniczne

Poniżej prezentujemy informacje, które opisują czego potrzebujesz, aby móc robić zakupy w naszym sklepie.

1. Do korzystania ze **Sklepu**, w tym przeglądania asortymentu **Sklepu** oraz składania **Zamówień** na **Produkty**, niezbędne są:
  - a) urządzenie z dostępem do sieci Internet i przeglądarką internetową (m.in. Chrome, Safari, FireFox),

- b) aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail),
- c) numer telefonu komórkowego/stacjonarnego,
- d) włączona obsługa plików cookie.

#### § 4

#### Produkty

Dokładamy wszelkich starań, aby ostateczny produkt wyglądał jak na zdjęciu, jednak są sytuacje, w których możemy nie mieć na to wpływu. Jeżeli któryś z elementów bukietu lub kompozycji jest dla Ciebie szczególnie ważny, daj nam znać podczas składania zamówienia.

1. Z uwagi na charakter oferowanych produktów i sezonowość występowania niektórych kwiatów, ostateczny **Produkt** może nieznacznie różnić się od wskazywanego na zdjęciu. **Sprzedawca** zobowiązuje się do zachowania kolorystyki, wzoru oraz wielkości wybranego **Produktu**.

#### § 5

#### Zasady składania Zamówień

W tym paragrafie znajdziesz wszystkie informacje, które opisują zasady składania zamówień w naszym sklepie. Zwróć szczególną uwagę na terminy realizacji zamówień oraz dane wymagane do jego złożenia.

1. Przeglądanie asortymentu **Sklepu** oraz składanie **Zamówień** nie wymaga zakładania konta w **Sklepie**.
2. Złożenie **Zamówienia** możliwe jest po podaniu niezbędnych danych osobowych oraz adresowych umożliwiających realizację **Zamówienia** (m.in. imienia oraz nazwiska **Klienta**, adresu e-mail **Klienta**, numeru telefonu **Klienta**, adresu odbioru lub dostawy **Zamówienia**).
3. Ceny w **Sklepie** podawane są w polskich złotych, są cenami brutto (uwzględniają podatek VAT) oraz obowiązują w momencie składania **Zamówienia**.
4. Na ostateczną kwotę do zapłaty przez **Klienta** składa się cena za **Produkt** oraz ewentualny koszt dostawy. O wszelkich kosztach **Klient** jest informowany na stronach **Sklepu** w trakcie składania **Zamówienia**, w tym także w chwili wyrażenia woli związania się **Umową Sprzedaży**.
5. **Zamówienia** realizowane są najwcześniej w kolejnym dniu roboczym w **Godzinach realizacji zamówień**. Realizacja w dniu złożenia **Zamówienia** wymaga odrębnych ustaleń (preferowane: telefoniczne) poza ścieżką dostępną bezpośrednio w **Sklepie**.
6. W sytuacji, gdy charakter przedmiotu umowy nie pozwala, na wcześniejsze obliczenie wysokości ostatecznej ceny (np. w sytuacji realizacji **Zamówienia** z kwiatów wybranych na indywidualne zamówienie), informacja o tym fakcie będzie podana w **Sklepie** przy opisie **Produktu**. W takiej sytuacji realizacja zamówienia wymaga odrębnych ustaleń (preferowane: telefoniczne) poza ścieżką dostępną bezpośrednio w **Sklepie**.
7. W celu złożenia **Zamówienia** należy:
  - a) przejść do adresu internetowego **Sklepu**,
  - b) wybrać **Produkt** będący przedmiotem **Zamówienia**,
  - c) kliknąć przycisk „Dodaj do koszyka”,

- d) wskazać liczbę zakupywanych **Produktów**,
  - e) uzupełnić **Formularz zamówienia** poprzez wpisanie lub wybór następujących pozycji:
    - imię i nazwisko kupującego,
    - nazwa firmy (opcjonalnie),
    - adres zamieszkania kupującego,
    - numeru NIP firmy (opcjonalnie),
    - metoda wysyłki (formularz wskazuje możliwość odbioru osobistego oraz koszty dostawy do poszczególnych dzielnic miasta; dzielnicę definiujemy na podstawie mapy dostępnej w portalu trójmiasto.pl pod adresem:  
<https://mapa.trojmiasto.pl/#/map/-93.57,84.96,1,b,0;1;24;37>,
    - jeżeli adres wysyłki jest odmienny od adresu kupującego (zakup dla osoby trzeciej) należy odznaczyć checkbox „Wyślij na adres kupującego” i uzupełnić pola dotyczące odbiorcy **Zamówienia** oraz adresu dostawy **Produktu** (imię, nazwisko, adres dostawy),
    - numer telefonu zamawiającego,
    - adres e-mail zamawiającego,
    - datę odbioru lub dostawy **Zamówienia**,
    - preferowana godzina odbioru lub dostawy **Zamówienia**.
  - f) w przypadku zakupu **Produktu** i skorzystania z opcji dostawy (zakup dla osoby trzeciej), wymagane jest uzupełnienie następujących pozycji **Formularza zamówienia**:
    - numer telefonu do odbiorcy **Zamówienia**,
    - opcjonalnie: treść bileciku/życzeń/kondolencji dołączanych do **Zamówienia**.
8. Po uzupełnieniu wszystkich danych **Klient** zobowiązany jest sprawdzić poprawność danych (w razie konieczności ich uzupełnienia wybrać przycisk „Wróć”) i wybrać przycisk „Złóż zamówienie”.
  9. Po złożeniu **Zamówienia Klient** ma obowiązek jego opłacenia na stronie **Operatora płatności**.
  10. Jeżeli podczas składania **Zamówienia Klient** uzupełni pola: nazwa firmy oraz numer NIP **Sprzedawca** wystawi fakturę VAT na wskazane dane, którą prześle **Klientowi** w ciągu 7 dni na adres e-mail wskazany w **Zamówieniu**.
  11. Warunkiem realizacji **Zamówienia** przez **Sprzedawcę** jest jego skuteczne opłacenie.
  12. Dostawa **Produktów** na miejsce wskazane przez **Klienta** świadczona jest przez **Sprzedawcę** lub podmiot przez Niego wybrany.
  13. **Sprzedawca** nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie lub niedostarczenie **Produktu** wynikające z podania przez **Klienta** błędnych danych odbiorcy, nieobecności odbiorcy pod podanym adresem albo nieuzasadnionej odmowy przyjęcia **Produktu**.
  14. W przypadku skorzystania z opcji dostawy **Produktu** i niewskazania numeru telefonu do odbiorcy, **Sprzedawca** podejmie jednorazową próbę dostarczenia **Produktu** w godzinach wskazanych przez **Klienta**. W przypadku nieobecności odbiorcy na miejscu, **Produkt** zostanie zwrócony do najbliższego od adresu dostawy **Punktu Odbioru Osobistego**. Ewentualna kolejna dostawa **Produktu** będzie wymagała uiszczenia przez **Klienta** dodatkowej opłaty za dostawę.
  15. W przypadku skorzystania z opcji dostawy **Produktu** i nieuzasadnionego nieprzyjęcia **Produktu** przez odbiorcę, **Produkt** zostanie zwrócony do najbliższego od adresu dostawy **Punktu Odbioru Osobistego**. Zaistniała sytuacja nie stanowi przesłanki do zwrotu przez **Sprzedawcę** należności za **Zamówienie**.

## § 6

### Zasady zwrotu produktu

Według naszej najlepszej wiedzy jako jedyni udzielamy gwarancji na kwiaty użyte do naszych bukietów oraz kompozycji.

1. Zgodnie z zapisami art. 38 Ustawy o prawach konsumenta **Klientowi** składającemu **Zamówienie** na odległość, którego przedmiotem jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji konsumenta (np. kompozycja kwiatowa, stroiki świąteczne i okolicznościowe) oraz rzecz mająca krótki termin do użycia (np. bukiet z kwiatów ciętych, flower box, kwiaty na cmentarz), nie przysługuje prawo odstąpienia od zawartej umowy, z zastrzeżeniem zapisów ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. **Zamówienia** realizowane przez **Sklep** objęte są 24 godziną gwarancją w sytuacji znaczącego pogorszenia się stanu **Produktu** obejmującej m.in. utratę turgoru przez kwiaty lub liście użyte do wykonania **Produktu**.
3. W przypadku rezygnacji lub odstąpienia od umowy przed dniem realizacji **Zamówienia**, **Sprzedawca** ma prawo do potrącenia opłaty 1,9% środków wpłaconych przez **Klienta**. Wysokość opłaty wynika z prowizji pobieranej przez **Operatora płatności**.

## § 7

### Zasady składania reklamacji

Jeżeli dostarczone kwiaty nie spełniają Twoich oczekiwań poinformuj nas o tym (najlepiej telefonicznie). Naszym celem jest przede wszystkim Twoje zadowolenie.

1. Reklamacje w zakresie nienależytego wykonania przez **Sklep Zamówienia Klient** może zgłosić:
  - a) osobiście w **Punkcie Odbioru Osobistego**;
  - b) telefonicznie pod numerami telefonów: +48 602-550-880 lub +48 668 220 368,
  - c) e-mailem na adres: [kwiaty@kwiaciarniaonline.com.pl](mailto:kwiaty@kwiaciarniaonline.com.pl).
2. W sytuacji złożenia reklamacji w trybie wskazanym w § 7 ust. 1 pkt a i b sposób poinformowania **Klienta** o rozstrzygnięciu reklamacji będzie ustalony indywidualnie.
3. W sytuacji złożenia reklamacji w trybie opisanym w § 7 ust. 1 pkt c o rozstrzygnięciu reklamacji **Klient** zostanie poinformowany zwrotnie na adres e-mail.
4. Czas odpowiedzi na reklamację wynosi 14 dni, chyba że zaistniały okoliczności wymagające przeprowadzenia szerszej analizy zgłoszonego nienależytego wykonania usługi.

## § 8

### Dane osobowe

1. Dane osobowe **Klienta** podawane w **Formularzu zamówienia** są przetwarzane przez **Sprzedawcę** jako administratora danych osobowych na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1)

- („Rozporządzenie”) w celach związanych z realizacją **Zamówienia** oraz w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez **Sprzedawcę**.
2. Podanie danych osobowych przez **Klienta** jest dobrowolne i może nastąpić wyłącznie za jego zgodą i według jego uznania. Brak podania danych osobowych w **Formularzu zamówienia** uniemożliwia świadczenie przez **Sklep** usług – w tym realizację **Zamówienia**.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. **Sprzedawca** nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w tym przerwy w funkcjonowaniu **Sklepu** spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością **Sklepu** internetowego z infrastrukturą techniczną **Klienta**.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym **Regulaminie** mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 144, poz. 1204 ze zm.); dla Umów Sprzedaży zawartych do 24 grudnia 2014 roku z Klientami będącymi konsumentami – przepisy ustawy o ochronie niektórych praw konsumentów oraz o odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny z dnia 2 marca 2000 r. (Dz.U. 2000 nr 22, poz. 271 ze zm.) oraz ustawy o szczególnych warunkach sprzedaży konsumenckiej oraz o zmianie Kodeksu cywilnego z dnia 27 lipca 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 141, poz. 1176 ze zm.); dla Umów Sprzedaży zawartych od 25 grudnia 2014 roku z Klientami będącymi konsumentami – przepisy ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r. (Dz.U. 2014 r. poz. 827 ze zm.); oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
3. **Regulamin** obowiązuje od dnia 02.11.2022 r. do odwołania.